

個人情報訂正等請求書

年 月 日

(実施機関)

様

請求者 住所 ㊦
氏名

[代理人が法人の場合にあつては、主たる事務所
の所在地、名称及び代表者の氏名]

連絡先

館林地区消防組合個人情報保護条例 第 19 条第 1 項 (第 2 項)
第 20 条第 1 項 (第 2 項) の規定により、
第 21 条第 1 項 (第 2 項)

訂正
次のとおり自己に関する個人の情報の 利用の停止 消去 を請求します。
提供の停止

請求資格	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人による請求 (<input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人)	
法定代理人が開示請求する場合の本人の氏名等	種別	<input type="checkbox"/> 未成年者の親権者 <input type="checkbox"/> 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 成年後見人
	本人の氏名及び住所	住所 ㊦ 氏名 電話番号
訂正等の請求に係る個人情報の開示を受けた日その他当該個人情報を特定するために必要な事項	個人情報の開示を受けた日	
	自己に関する個人情報の内容	
	個人情報取扱事務名 (行政文書名)	
訂正・利用の停止・消去・提供の停止を請求する理由		
訂正・消去を求める場合の訂正・消去か所		
※本人又は代理人であることの確認方法	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本又は戸籍の全部事項証明書 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他 ()	
※事務担当課	館林地区消防組合 TEL 0276-72-3171	

注 1 請求の際は、次の書類等の提示又は提出が必要となります。

- (1) 個人情報開示決定通知書若しくは個人情報部分開示決定通知書若しくは他の法令等により交付を受けた個人情報が記録されている物又はそれらの写し
 - (2) 本人による請求の場合は、本人であることを証明する書類 (個人番号カード、運転免許証、旅券等)
 - (3) 法定代理人による請求の場合は、法定代理人に係る個人番号カード、運転免許証、旅券等の書類に加え、法定代理人の資格を証明する書類 (戸籍謄本等)
 - (4) 任意代理人による請求の場合は、任意代理人に係る個人番号カード、運転免許証、旅券等の書類に加え、任意代理人の資格を証明する書類として本人の実印を押印した委任状 (押印した実印に係る印鑑登録証明書が添付されたもの)
 - (5) 訂正請求の場合は、訂正を求める内容が事実と合致することを証明する書類その他の資料
 - (6) (5)以外の請求の場合は、当該請求の根拠となるもので、実施機関が求める資料
- 2 代理人が法人の場合には、代表印を押印の上、当該代表者印の印鑑登録証明書を提示し又は提出してください。
 - 3 ※印の欄は、記入しないでください。